

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый заместитель
генерального директора

А.В. Федулова



«05» 02 2013 г.

Документация

**о проведении открытого запроса предложений №8
в электронной форме**

**на право заключения договора на поставку бумаги для офисной
техники для нужд ООО «Ивановоэнергосбыт»**

в 1 квартале 2013г.

«05» 02 2013 г.

Иваново 2013

Извещение о проведении открытого запроса предложений.

ОЗП № 8 от 05.02.2013г

Способ закупки: конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок, конкурентные переговоры, закупка из единственного поставщика	Запрос предложений. Запрос котировок.
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	Сведения о заказчике: ООО «Ивановоэнергосбыт» Адрес заказчика: 153002, г. Иваново, ул. Калинина, д.9/21. Контактное лицо: Белова Т.В. Телефон: (4932) 585797 факс: (4932) 58-56-28 Электронная почта: btv@esk-ivanovo.ru
Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	Поставка бумаги для офисной техники (формата А4) , согласно техническому заданию (Приложение 3). Объем поставки может быть увеличен, при этом максимальная сумма договора не изменится.
Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	г. Иваново, переулок 3-й Завокзальный, д 4/54.
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	345 740 (триста сорок пять тысяч семьсот сорок) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - 52 740 (пятьдесят две тысячи семьсот сорок) рублей 00 копеек. Цена договора должна включать все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих работ (услуг), упаковки, комплектовки, доставку и погрузо-разгрузочные работы.
Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг	Источник финансирования – собственные средства Заказчика. -Форма оплаты: безналичный расчет Оплата продукции осуществляется денежными средствами по безналичному расчету по факту поставки продукции, в течение 5 рабочих дней от даты отгрузки продукции поставщиком.
Срок исполнения договора:	Согласно техническому заданию. Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок 3 месяца с момента подписания договора.
Размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений	Не предусмотрено

Размер обеспечения исполнения договора	Не предусмотрено
Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Предложение должно быть подано до 14.00 часов по московскому времени до 18.02.13 г. одним из следующих способов: - либо на бумажном носителе, в запечатанном конверте, по адресу: 153002, г Иваново, ул. Калинина, д.9/21, каб 417. На конверте необходимо указать номер запроса предложений, наименование Участника; - либо по электронной почте: btv@esk-ivanovo.ru, в теме сообщения (письма) необходимо указать: «ОЗП_8_ бумага_1кв». Дата и время начала приёма заявок: 05.02.13 года Документация в полном объеме размещена на сайте www.esk-ivanovo.ru.
Перечень документов предоставляемых участником процедуры закупки	1.Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; 2.Копию свидетельства о государственной регистрации; 3.Предложение на право заключения договора (Приложение №1); 4.Анкету Участника (Приложение №2); 5.Выписку из единого государственного реестра (по дополнительному запросу Заказчика); 6.Копии учредительных документов. 7. Опись документов.
Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений	Любой участник может подать только одну заявку на участие в запросе предложений.
Дата начала рассмотрения предложений участников закупки	«18» февраля 2013 года в 15.00 по московскому времени



ООО «ИВАНОВОЭНЕРГОСБЫТ»

153002, г. Иваново, ул. Калинина 9/21,
Телефакс - 58-57-45, Телефон - 58-56-00
E-mail: ssu@esk-ivanovo.ru
ИНН 370204413, р/сч. 40702810500000001165,
ОАО КИБ «Евроальянс» г. Иваново,
БИК 042406701, кор. сч. 30101810800000000701.

Запрос предложений (открытая форма) № 8 от «05» февраля 2013 г.

1. Требования заказчика к качеству и техническим характеристикам товара.

ООО «Ивановоэнергосбыт», являясь Заказчиком и Организатором, проводит конкурентную процедуру открытого запроса котировок на право заключения договора поставки бумаги для офисной техники формата А4.

Информация о требованиях указана в Техническом задании заказчика (Приложении 3). Участнику необходимо предоставить котировочную заявку на поставку всего объема продукции, в соответствии с Техническим заданием.

Продукция должна соответствовать ГОСТам, ТУ и др. стандартам, что должно быть подтверждено сертификатами качества.

2. Существенные условия договора.

2.1. Стоимость договора и условия оплаты.

- Предельная (максимальная) стоимость по договору составляет 345 740 (триста сорок пять тысяч семьсот сорок) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - 52 740 (пятьдесят две тысячи семьсот сорок) рублей 00 копеек. Коммерческие предложения, поданные на сумму более указанной, не будут рассматриваться по существу;
- Цена договора должна включать все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих работ (услуг), упаковки, комплектовки товара, доставку и погрузо-разгрузочные работы;
- Источник финансирования – собственные средства Заказчика;
- Форма оплаты: безналичный расчет;
- валюта - рубли;
- Оплата продукции осуществляется денежными средствами по безналичному расчету по факту поставки продукции, в течение 5 календарных дней от даты отгрузки продукции поставщиком.

2.2. Условия поставки.

Победитель настоящего запроса предложений обязан своими силами и за свой счет осуществить доставку, разгрузку и подъем продукции до места назначения: г. Иваново, пер 3-й Завокзальный, д.4/54.

Поставка продукции одной партией. Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок 3 месяца с момента подписания договора. Объем поставки может быть увеличен, при этом максимальная сумма договора не изменится.

3. Требования к участникам, к содержанию, оформлению и составу заявки.

Для принятия участия в процедуре открытого запроса предложений, компания-участник должна соответствовать требованиям к участникам.

- 3.1. Участник должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, управленческой компетентностью, опытом, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально - технические, производственные и трудовые).
- 3.2. Участник должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках договора);
- 3.3. Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество участника в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена. Наличие практического опыта выполнения поставок аналогичной продукции (выполнения аналогичных работ) не менее 2 (двух) лет;
Отсутствие претензий со стороны получателей, к качеству поставленной ранее участником продукции и срокам поставки (заказчиков к качеству выполненных ранее участником работ и срокам выполнения работ).
- 3.4. В связи с вышеизложенным участник должен включить в состав своего предложения следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:
 - 1) заявку (по форме приложения 1);
 - 2) анкету (по форме приложения 2);
 - 3) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника процедуры закупки;
 - 4) идентификационный номер налогоплательщика (копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе);
 - 5) наименование, марка, товарный знак и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса ценовых котировок цен товаров, на поставку которых размещается заказ;
 - 6) копию свидетельства о государственной регистрации;
 - 7) выписку из единого государственного реестра;
 - 8) копии учредительных документов;
 - 9) опись документов.
- 3.5. Заявка и требуемые документы прикрепляется к письму в виде отсканированной копии каждого документа. Название каждого документа должно соответствовать содержанию (например: Заявка, Устав, Анкета и т.д.) с четко видимым текстом, печатью и подписью руководителя/уполномоченного лица участника. Нечитаемые заявки к рассмотрению не принимаются.

4. Требования к предоставлению предложений (котировок) и их прием.

- 4.1. Предложение (котировочная заявка) должна быть подана до «18» февраля 2012 года, 14ч.00мин. по московскому времени одним из следующих способов:
 - либо на бумажном носителе, в запечатанном конверте, по адресу: **153002, г Иваново, ул. Калинина, д.9/21, каб 417**. На конверте необходимо указать номер запроса предложений, наименование Участника;
 - либо по электронной почте: **btv@esk-ivanovo.ru**, в теме сообщения необходимо указать «ОЗП_8_ бумага_1кв». В случае если Участником присвоена тема отличная от указанной, то Заказчик не несет ответственности за не рассмотрение предложения (котировки) Участника.Начало приема предложений 05.02.2013г
- 4.2. Предложение (котировка) должно:
 - быть заполнено согласно приложенных форм (Приложение 1 и 2),

- иметь срок действия не менее 2 (двух) календарных месяцев с даты подачи предложения (котировки) участником,
- иметь правовой статус оферты, быть скреплено печатью участника.

5. Оценка предложений участников.

- 5.1. Стадия рассмотрения котировочных заявок /предложений включает проверку правильности оформления предложения участника и их соответствие требованиям документации, соответствие Участника установленным требованиям.
- 5.2. Стадия оценки и сопоставления предложений: по результатам рассмотрения и анализа полученных предложений будет определен поставщик, предложение которого наиболее полно соответствует требованиям технического задания заказчика и имеет наименьшую стоимость, из числа представленных участниками к указанному сроку. С победителем организатор закупки заключит договор на оказание услуг на указанных условиях.
- 5.3. При получении от участника предложения (котировки) с условиями, равными условиям других участников, организатор закупки оставляет за собой право организовать среди участников, соответствующих заявленным требованиям, чьи предложения полностью соответствуют требованиям технического задания заказчика процедуру переторжки. В случае участия в данной процедуре, участник получит возможность добровольно повысить предпочтительность своего первоначального предложения, путём снижения его первоначальной (указанной в предложении) стоимости и предложить более благоприятные условия оплаты без изменения иных условий предложения.
6. Настоящий открытый запрос предложений не является процедурой проведения конкурса, и не имеет соответствующих правовых последствий. Организатор закупки имеет право отказаться от всех полученных предложений по любой причине или прекратить процедуру запроса предложений в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед участниками, предоставившими предложения.
7. По организационным вопросам участнику необходимо обращаться к экономисту отдела хозяйственного обеспечения Беловой Татьяне Владимировне по тел. (4932) 58-57-97.
8. Единственным доказательством для Участника его победы в закупочной процедуре является подготовленный и подписанный протокол о результатах закупки.
9. В случае возникновения вопросов технического характера, участнику необходимо направить письменный запрос в адрес организатора закупки с обязательным указанием номера запроса предложений.

Приложения:

Приложение 1 - Заявка на участие в ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ – Запрос котировок.

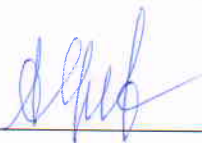
Приложение 2 – Анкета участника.

Приложение 3 - Техническое задание.

Приложение 4 –Договор поставки.

С уважением,

Первый заместитель генерального директора
ООО «Ивановоэнергосбыт»



А.В. Федулова